

۱- کسب و تقویت مهارت‌های ادراکی (گوش دادن، خواندن) و مهارت‌های تولیدی (سخن گفتن، نوشتن) و توانایی درک، تحلیل و نقد متون.

دوره اول ابتدایی	دوره دوم ابتدایی	دوره اول متوسطه	دوره دوم متوسطه
توجه و تمرکز شنیداری خود را از نظر زمان، یادآوری و درک شماری از اطلاعات صریح و ضمنی، افزایش می‌دهد.	در موقعیت‌های مختلف زندگی روزمره، با دقت به گفته‌های دیگران گوش می‌دهد و اطلاعات صریح و ضمنی سخن آنان را درک، یادآوری و بیان می‌کند.	پیام‌های کلامی و غیرکلامی، اهداف و دیدگاه‌های گوینده را درک و تفسیر می‌کند.	ماهرانه گوش می‌کند، سخنان احساسی را از سخنان متقاعدکننده تشخیص می‌دهد و اطلاعات را با توجه به اعتبار آنها و شواهدی حاکی از عواملی مانند سوگیری نقد و تحلیل می‌کند.
در گفت‌وگوها شرکت می‌کند و آداب و قواعد گفت‌وگو و بحث را رعایت می‌کند.	در گفت‌وگوها می‌تواند نظر شخصی خود را درباره موضوعات مختلف بیان کند.	در سازماندهی، طرح‌ریزی و ادامه گفت‌وگو در انواع موقعیت‌های رسمی و غیررسمی نقش‌های گوناگون می‌پذیرد.	
متون ساده و کوتاه را با سرعت، دقت مناسب می‌خواند.	متناسب با نوع متن، لحن خواندن خود را انتخاب می‌کند.	ساختارهای متنی متفاوت را تشخیص می‌دهد و سرعت خواندن و مطالعه را متناسب با هدف و منظور خود تغییر می‌دهد و برای درک بهتر آن را بازخوانی می‌کند.	فکروارنه و هدفمند می‌خواند و عناصر سازهای و روابط بین متنی و درون متنی یک متن را کشف و تحلیل کند.
ایده‌های صریح و بخشی از اطلاعات ضمنی متن نوشتاری و تصاویر آن را در می‌یابد.	با خواندن یک متن ادبی، بخش‌های آن و شیوه پروراندن موضوعات را تشخیص می‌دهد.	در متون داستانی، روابط اجزای جمله، شخصیت‌ها، مضمون اصلی، جزئیات، توالی وقایع و رویدادها و روابط علت و معلولی را در می‌یابد.	با نگاه انتقادی نسبت به اشعار، نمایش‌نامه‌ها و رمان‌ها، مختصات مضمونی، ساختاری و زبانی آنها را بر اساس دانش‌های ادبی خود، بیان می‌کند.
به کتاب و کتاب خوانی علاقه پیدا می‌کند و درباره موضوعات مختلف آن صحبت می‌کند.	کتاب‌ها و مطالب خواندنی گوناگون را به منظور کسب اطلاعات و سرگرمی برمی‌گزیند، می‌خواند و تجربه خویش را در این زمینه ابراز می‌کند.	با استفاده از رسانه‌های متعدد (چاپی یا دیجیتال)، کتاب می‌خواند و درباره محتوای آنها صحبت می‌کند.	از منابع اطلاع‌رسانی (کتاب، مجله، ...) و فناوری در دسترس (انواع نرم‌افزارها و لوح فشرده متناسب با سطح خود) به عنوان منابعی برای کسب اطلاعات و سرگرمی استفاده می‌کند و درباره آنها سخن می‌گوید و می‌نویسد.
خوانا می‌نویسد و نسبت به درست نوشتن املائی کلمات حساس است.	با خط تحریری آشنا می‌شود و با توجه به الگو، اصول زیبانویسی را رعایت می‌کند.	از فناوری‌های در دسترس برای نوشتن استفاده می‌کند و نیازهای زندگی روزمره خود را برطرف می‌کند.	مهارت درست‌نویسی زبان معیار و محاوره را به دست می‌آورد و در بسترهای نوشتاری روزآمد (وسایل ارتباطی و رسانه‌های مجازی و برخط) از زبان فارسی به‌طور صحیح استفاده می‌کند.

دوره دوم متوسطه	دوره اول متوسطه	دوره دوم ابتدایی	دوره اول ابتدایی
<p>با توجه به مخاطب و هدف خود - مانند مقاصد شخصی (خاطرات)، مقاصد اجتماعی (دعوتنامه، یادداشت‌های تشکر، نامه‌های دوستانه)، مقاصد تجاری (نامه‌های اداری، تقاضانامه)، مقاصد تحصیلی (گزارش‌ها، مقاله‌های کوتاه، تحلیل‌ها و نقدها، خلاصه‌نویسی‌ها) - قالب مناسبی برای نوشته خود برمی‌گزیند.</p>	<p>انواع بندهای (پاراگراف‌های) روایی، توصیفی، توضیحی را که دارای یک فکر و نظر اصلی است، می‌نویسد و در متن‌های انشایی (چندبندی) ارتباط موضوعی درون و برون بندی را رعایت می‌کند.</p>	<p>متنی ساده و منسجم با ساختار مناسب می‌نویسد.</p>	<p>دیدگاه‌ها و افکار خود را می‌نویسد و رخدادهای اطرافش را توصیف می‌کند.</p>